DZIENNIK URZĘDOWY
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ
W KONINIE

Konin, dnia 26 września 1978 r. — Nr 4 — Poz. 20–21

Przepisy obowiązujące:

Poz. 20

UCHWAŁA Nr 45
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KONINIE
z dnia 21 lipca 1978 r.

w sprawie zatwierdzenia Zarządzenia porządkowego Nr 28/78 Wojewody Konińskiego.

Na podstawie art. 56 ustawy z dnia 25 stycznia 1958 r. o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r. Nr 26, poz. 139), oraz art. 8 ust. 2, ustawy z dn. 25 lutego 1964 r., o wydawaniu przepisów prawnych przez rady narodowe (Dz. U. Nr 8, poz. 47, zm. Dz. U. z 1975 r. Nr 16, poz. 91), Wojewódzka Rada Narodowa w Koninie uchwala, co następuje:

§ 1.

Zatwierdza się Zarządzenie porządkowe Nr 28/78 Wojewody Konińskiego z dnia 27 maja 1978 roku, w sprawie: bezpieczeństwa na plażach, kąpieliskach i innych wodach oraz ruchu łodzi sportowych i turystycznych, na terenie województwa konińskiego, ogłoszone w Dzienniku Urzędowym Rady Narodowej w Koninie (nr 3/78, poz. 14, z dnia 26 czerwca 1978 roku).

§ 2.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Z-ca Przewodniczącego WRN
LECH CIUPA

Poz. 21

UCHWAŁA Nr 47
WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W KONINIE
z dnia 6 września 1978 r.

w sprawie powołania Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej.

Na podstawie art. 81a, pkt. 2, ustawy o radach narodowych (Dz. U. z 1975 r., Nr 26, poz. 139 i z 1978 r., Nr 14, poz. 61), oraz § 1 ust. 1 i § 32, ust. 2 uchwały Rady Państwa z dnia 2 czerwca 1978 r., w sprawie komitetów kontroli społecznej (M. P. Nr 20, poz. 69) — Wojewódzka Rada Narodowa uchwala, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej, którego skład ustala się na 45 osób.

§ 2.

Ustala się imienny skład Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej według wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3.

Na przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej powołuje się ob. Janusza Witkowskiego.

§ 4.

Na zastępców przewodniczącego Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej powołuje się:
1) ob. Aleksandra Pawelca,
2) ob. Władysława Szczepanika.

§ 5.

Ustala się regulamin organizacyjny pracy Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej w brzmieniu określonym w załączniku nr 2, do niniejszej uchwały.

§ 6.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 7.

Wykonanie uchwały zleca się Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

Przewodniczący
Wojewódzkiej Rady Narodowej
TADEUSZ GRABSKI

ZAŁ. Nr 1 DO UCHWAŁY WRN W KONINIE
z dnia 6.IX.1978 r.

Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej

1.	Adamczyk Józef	— zastępca dyrektora Okręgowego Urzędu Kontroli NIK w Poznaniu
2.	Antkowiak Marian	— robotnik Zespołu Elektrowni PAK w Pątnowie
3.	Behnke Zygmunt	— robotnik Elektrowni Konin
4.	Błaszczyk Ewa	— zastępca kierownika Wydziału Organizacyjnego KW PZPR w Koninie
5.	Chudzik Wacław	— emeryt z Turku
6.	Domańska Lesława	— pracownica Wojewódzkiego Związku Spółdzielni Rolniczych „Samopomoc Chłopska" w Koninie
7.	Działak Marian	— wiceprzewodniczący Rady Wojewódzkiej ZSMP w Koninie
8.	Filipczak Władysław	— Wojewódzki Inspektor Kontroli Społecznej WRZZ
9.	Głodek Jerzy	— robotnik Konińskich Zakładów Naprawczych Przemysłu Węgla Brunatnego
10.	Jakubowski Bartłomiej	— rolnik z Zastruża, gm. Rzgów
11.	Jaworski Henryk	— pracownik Kopalni Soli „Kłodawa" w Kłodawie
12.	Karmowski Andrzej	— rolnik z Woli Koszuckiej, gm. Lądek
13.	Kołodziejszak Mikołaj	— pracownik PZU — Oddział w Słupcy
14.	Kossowska Helena	— robotnica Tureckich Zakładów Przemysłu Jedwabniczego „Miranda" w Turku

15.	Krajewski Łucjan	— inspektor Komitetu Wojewódzkiego PZPR w Koninie
16.	Kubiak Jan	— pracownik Narodow. Banku Polskiego Oddz. w Turku
17.	Kubica Aleksandra	— pracownica Klubu „Drużba" w Koninie
18.	Kucharczyk Zygmunt	— nauczyciel Zbiorczej Szkoły Gminnej w Starym Mieście
19.	Kwiatkowski Kazimierz	— robotnik Kombinatu Budowlanego „Konin"
20.	Łyskawa Natalia	— rolnik z Kowali Pańskich, gm. Kawęczyn
21.	Maćko Stanisław	— robotnik Kopalni Węgla Brunatnego „Konin"
22.	Majewska Elżbieta	— robotnica Wytwórni Konstrukcji Stalowych „Mostostal" w Słupcy
23.	Michalak Zbigniew	— robotnik Kopalni Soli „Kłodawa"
24.	Michalski Marian	— rolnik z Mostek, gm. Sompolno
25.	Mikołajewski Jerzy	— lekarz weterynarii z Witkowa
26.	Morawicz Kazimierz	— emeryt z Konina
27.	Nowakowski Andrzej	— pracownik Wojewódzkiego Szpitala Zespolonego w Koninie
28.	Oliskiewicz Kazimiera	— emerytowana bibliotekarka z Koła
29.	Opaliński Zdzisław	— dyrektor Biura Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koninie
30.	Pawelec Aleksander	— sekretarz Wojewódzkiego Komitetu ZSL w Koninie
31.	Potrzebowski Zygmunt	— pracownik Wojewódzkiego Związku Kółek Rolniczych w Koninie
32.	Sochacka Krystyna	— kierownik Gmin. Ośrodka Kulturalnego w Kramsku
33.	Szczepaniak Czesława	— pracownica Huty Aluminium „Konin"
34.	Szczepanik Władysław	— lekarz medycyny z Przykony
35.	Szepelak Antoni	— pracownik Wydziału Zamiejscowego Dochodów Państwowych
36.	Szubert Zbigniew	— robotnik Kopalni Węgla Brunatnego „Konin"
37.	Szurkowska Zofia	— pracownica Huty Aluminium „Konin"
38.	Szymańska Henryka	— pracownica Narodowego Banku Polskiego O/Wojewódzki w Koninie
39.	Torzecka Mirosława	— sekretarz Wojewódzkiego Komitetu FJN w Koninie
40.	Wadelski Jan	— robotnik Huty Aluminium „Konin"
41.	Wilk Adam	— kierownik Robotn. Spółdz. Wydawn. „Książka Prasa, Ruch" — Oddział w Kole
42.	Witkowski Janusz	— przewodniczący Wojewódz. Rady Związków Zawodowych w Koninie
43.	Witkowski Marian	— robotnik Wojewódzkiej Spółdzielni Mieszkaniowej w Koninie
44.	Woźniak Stefan	— zastępca dyrektora Inspektoratu PIH w Poznaniu
45.	Wręga Janina	— zastępca dyrektora Wojewódz. Przedsięb. Handlu Wewnętrznego w Koninie

Załącznik Nr 2 do uchwały Wojewódzkiej Rady Narodowej w Koninie z dnia 6 września 1978 r.

REGULAMIN ORGANIZACJI PRACY WOJEWÓDZKIEGO KOMITETU KONTROLI SPOŁECZNEJ W KONINIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Pracami Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, zwanego dalej „Komitetem", kieruje jego Przewodniczący przy pomocy 2-ch swoich zastępców.

2. Komitet może powołać swoje prezydium w składzie 5—9 osób, określając jego zadania i uprawnienia, zwłaszcza w zakresie bieżących spraw, które prezydium może w imieniu komitetu załatwiać w okresie między jego posiedzeniami.

§ 2. Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej może na wniosek swego przewodniczącego powołać ze swego grona zastępców rzecznika kontroli społecznej do bieżącego pełnienia tej funkcji w zakresie powierzonych problemów.
Przewodniczący Komitetu może jednak zawsze określić sprawy z tego zakresu, których załatwienie wymaga jego aprobaty.

§ 3. W miarę potrzeby Komitet może tworzyć ze swego grona niestałe zespoły problemowe, określając zakres spraw, powierzonych każdemu z nich oraz tryb ich pracy. W uzasadnionych wypadkach do pracy w zespołach mogą być włączeni specjaliści.

§ 4. Wojewoda Koniński zobowiązany jest do zapewnienia Komitetowi odpowiednich środków materialno-technicznych, jak również etatów, niezbędnych do obsługi Komitetu.

II. METODY DZIAŁANIA

§ 5. 1. Komitet ustala jakie formy kontroli społecznej występują na terenie województwa konińskiego oraz jakie rodzaje kontroli społecznej nie zostały utworzone przez upoważnione do tego organizacje.

2. Na podstawie ustaleń, dokonanych zgodnie z ust. 1 Komitet:

a) bada, na jakie trudności natrafiają działające organy kontroli społecznej i podejmuje odpowiednie interwencje.

b) wpływa na uruchomienie nie działających jeszcze na terenie województwa konińskiego rodzajów kontroli społecznej, które uważa za potrzebne.

§ 6. 1. Dla bieżącego inspirowania kontroli społecznej Komitet analizuje informacje o wadliwej działalności organów i instytucji państwowych, gospodarczych, spółdzielczych i społecznych, a także jednostek gospodarki nieuspołecznionej oraz opracowuje wnioski zmierzające do likwidowania zjawisk negatywnych, jak również udziela wytycznych w sprawie ogólnych kierunków działania kontroli społecznej na terenie województwa konińskiego.

2. W wypadku uzasadnionym, potrzebą zharmonizowania działalności poszczególnych organów kontroli społecznej przez bezpośrednie omówienie zasad ich współdziałania, Komitet zwołuje ich przedstawicieli na naradę koordynacyjną.

§ 7. W wypadkach uzasadnionych, szczególnym interesem społecznym, Komitet zleca przeprowadzenie odpowiednich kontroli zespołom kontroli społecznej, utworzonym przez upoważnioną do tego organizację, albo powołuje doraźne zespoły kontrolne z osób reprezentujących różne formy kontroli społecznej.

§ 8. 1. Komitet rozpatruje sygnały organów kontroli społecznej, o niedostatecznej skuteczności ich wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz podejmuje odpowiednie interwencje.

2. Komitet, którego oddziaływanie na poszczególne organy kontroli społecznej natrafia na trudności, kieruje odpowiednie wystąpienie do ich władz nadrzędnych.

§ 9. W ramach współdziałania z organami kontroli politycznej, państwowej, resortowej, spółdzielczej i samorządowej oraz z organami ścigania, Komitet w szczególności:

1) zaprasza przedstawicieli zainteresowanych organów na swoje posiedzenia lub posiedzenia swojego prezydium, albo do udziału w naradach organizowanych z przedstawicielami organów kontroli społecznej,

2) sygnalizuje im ważniejsze zjawiska negatywne, ujawnione przez kontrolę społeczną,

3) w porozumieniu z Przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej może zwoływać narady z ich przedstawicielami,

4) wykorzystuje ich wnioski i ustalenia kontrolne dla wytyczania kierunków kontroli społecznej,

5) korzysta z ich pomocy przy organizowaniu instruktażu dla przedstawicieli kontroli społecznej,

6) w miarę potrzeby występuje do odpowiednich organów o skontrolowanie spraw księgowo-finansowych, gospodarki materiałami, surowcami i energią, ochrony przeciwpożarowej i zabezpieczenia mienia społecznego, racjonalnego wykorzystania maszyn i urządzeń albo o przeprowadzenie innej kontroli fachowej.

§ 10. Rozwijając działalność profilaktyczną, Komitet w szczególności:

1) inicjuje badania nad źródłami zjawisk negatywnych,

2) wpływa na podjęcie działań mających przyczynić się do likwidowania występujących nieprawidłowości i złych nawyków utrzymujących się na danym terenie,

3) występuje do Wojewódzkiej Rady Narodowej, jej Prezydium lub Wojewody Konińskiego z wnioskami, o podjęcie określonych przedsięwzięć profilaktycznych,

4) wykorzystuje pomoc instancji politycznych oraz organizacji społecznych w zakresie przeprowadzenia prac wyjaśniających.

§ 11. Na podstawie wyników swojej działalności Komitet sporządza i przedstawia Wojewódzkiej Radzie Narodowej, co najmniej raz w roku, sprawozdanie zawierające uwagi o zaspokajaniu potrzeb ludności przez działające na jego terenie instytucje, respektowaniu praw obywateli w działalności aparatu państwowego, gospodarczego, spółdzielczego i społecznego oraz o skuteczności środków zastosowanych w celu likwidacji ujawnionych braków i niedociągnięć.

§ 12. Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej rozpatruje sprawy wykraczające poza możliwości oddziaływania komitetów stopnia podstawowego.

III. POSIEDZENIA KOMITETU

§ 13. 1. Komitet działa kolegialnie, podejmując postanowienia na swoich posiedzeniach, a w zakresie określonym w swoim regulaminie organizacji pracy — przez swojego Przewodniczącego, jego zastępców (Prezydium), zastępców rzecznika kontroli społecznej, a także przez poszczególnych członków, jeżeli Komitet powierzył im określone zadanie do wykonania.

2. Niezwłocznie po uchwaleniu przez Wojewódzką Radę Narodową regulaminu organizacji pracy Komitetu, Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej wyznacza termin jego pierwszego posiedzenia, zapewnia doręczenie osobom powołanym w skład Komitetu pism o ich powołaniu wraz z tekstem regulaminu i zawiadomieniem o terminie posiedzenia.

3. Otwarcia pierwszego posiedzenia dokonuje Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej w okresie dwu tygodni od zamknięcia sesji, na której Wojewódzka Rada Narodowa powołała Wojewódzki Komitet Kontroli Społecznej.

§ 14. 1. Posiedzenia Komitetu odbywają się w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

2. Kolejne posiedzenia zwołuje i ustala projekt porządku dziennego Przewodniczący Komitetu po konsultacji ze swoimi zastępcami lub z Prezydium Komitetu.

3. Na posiedzenia Komitetu zaprasza się przedstawicieli zainteresowanych tematyką obrad państwowych organów kontroli i ścigania oraz terenowego organu administracji państwowej.

4. Przewodniczący Komitetu może też zaprosić na posiedzenie inne osoby.

5. O terminie i tematyce swego posiedzenia Komitet zawiadamia Kancelarię Rady Państwa.

§ 15. Komitet może odbywać posiedzenie wyjazdowe, jeżeli jego tematyka przemawia za celowością omówienia jej w określonym środowisku miejscowym.

§ 16. 1. Corocznie na pierwszym swym posiedzeniu Komitet uchwala swój plan pracy, przekazując go do zatwierdzenia Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej. Na polecenie Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej lub z własnej inicjatywy, Komitet może też uchwalić kwartalny plan pracy.

2. Plan pracy określa tematykę kolejnych posiedzeń i ich orientacyjne terminy. W planie pracy należy również wymienić ważniejsze zadania, przewidziane dla poszczególnych ogniw Komitetu (§ 13 ust. 1 regulaminu).

3. Przy opracowywaniu planu należy uwzględnić w szczególności:

a) zadania wynikające dla Komitetu z udzielonych mu wytycznych i zaleceń oraz z planu pracy Wojewódzkiej Rady Narodowej i jej organów,

b) potrzeby efektywnego likwidowania szczególnie dotkliwych na danym terenie zjawisk negatywnych,

c) uzasadnione wnioski otrzymane od organów kontroli.

4. Przy opracowywaniu planu pracy należy również mieć na względzie wnioski otrzymane od komitetów stopnia podstawowego, o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza ich możliwości.

5. Pod koniec każdego z kolejnych posiedzeń w ciągu roku należy rozważyć potrzebe uzupełnienia planu pracy określonymi sprawami, które wystąpiły w związku z bieżącą działalnością Komitetu.

§ 17. 1. Na posiedzeniu przewodniczy Przewodniczący Komitetu lub zastępca pełniący jego obowiązki.

2. Postanowienia mogą zapadać na posiedzeniu tylko w obecności co najmniej połowy składu Komitetu. W braku quorum należy przerwać posiedzenie do czasu, w którym można zapewnić dostateczną frekwencję.

3. Postanowienia zapadają na posiedzeniu w głosowaniu jawnym; przy równości głosów przeważa głos przewodniczącego obrad.

§ 18. 1. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządza się zwięzły protokół. Postanowienia przewidujące wystąpienia na zewnątrz powinny stanowić załączniki do protokołu, podpisane przez przewodniczącego obrad.

2. Odpis protokołu z posiedzenia Komitetu należy wraz z załącznikami przesłać w terminie 7 dni Kancelarii Rady Państwa.

IV. PRZEWODNICZĄCY KOMITETU

§ 19. 1. Kierując pracami Komitetu Przewodniczący Komitetu w szczególności:

1) zapewnia przygotowanie materiałów na kolejne posiedzenia,

2) zwołuje posiedzenia Komitetu i na nich przewodniczy oraz czuwa nad prawidłową realizacją zapadłych postanowień,

3) reprezentuje Komitet w stosunkach z innymi organami i jednostkami organizacyjnymi oraz może zlecać poszczególnym członkom Komitetu wykonywanie określonych czynności, związanych z tą funkcją,

4) zapewnia dostarczanie członkom Komitetu informacji potrzebnych do prawidłowego realizowania ich funkcji,

5) dokonuje podziału zadań między swoimi zastępcami,

6) zapewnia przygotowanie posiedzeń Prezydium Komitetu, zwołuje je i na nich przewodniczy oraz czuwa nad prawidłową realizacją zapadłych postanowień,

7) w razie utworzenia zespołów problemowych zapewnia bieżący nadzór nad ich działalnością,

8) w ramach upoważnień, udzielonych mu przez Komitet, podejmuje czynności w jego imieniu,

9) w nagłych wypadkach w okresie między posiedzeniami Komitetu podejmuje niezbędne czynności, zdając z nich sprawę Komitetowi na jego najbliższym posiedzeniu.

2. Pisemne wystąpienia na zewnątrz w imieniu Komitetu mogą być podpisywane wyłącznie przez Przewodniczącego Komitetu lub jego zastępcę.

§ 20. Przewodniczący Komitetu utrzymuje stały kontakt z Przewodniczącym Wojewódzkiej Rady Narodowej oraz referuje na posiedzeniach Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej sprawy wymagające zajęcia stanowiska przez Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

§ 21. 1. Udzielone przez Komitet upoważnienia dla zespołów, o których mowa w § 7, wystawia Przewodniczący Komitetu lub upoważniona przezeń osoba ze składu Komitetu.

2. Przewodniczący Komitetu jest w zakresie merytorycznym przełożonym służbowym pracowników obsługujących Komitet.

V. RZECZNIK KONTROLI SPOŁECZNEJ

§ 22. 1. Przewodniczący Komitetu realizuje funkcje rzecznika kontroli społecznej, określone w uchwale Rady Państwa w sprawie komitetów kontroli społecznej.

2. W razie powołania przez Komitet zastępców rzecznika kontroli społecznej (§ 2), Przewodniczący Komitetu czuwa nad prawidłowym realizowaniem powierzonych im zadań, a w zakresie nieokreślonym przez Komitet, powierza im doraźne zadania.

§ 23. 1. Na wniosek rzecznika kontroli społecznej Komitet ustala zasady pełnienia z ramienia Komitetu dyżurów przez członków Komitetu w określonych dniach i godzinach.

2. Dyżurujący, niebędący rzecznikiem lub jego zastępcą, obowiązany jest po zakończeniu dyżuru zreferować rzecznikowi lub właściwemu jego zastępcy wszystkie sprawy, które w czasie dyżuru zostały mu przedstawione; sprawy wymagające nagłej interwencji należy referować w miarę możliwości niezwłocznie.

3. Dyżurujący informuje przybywających, że instytucja skarg i wniosków działa nadal na dotychczasowych zasadach, a w razie wniesienia ich do Komitetu, zostają one skierowane do organu właściwego do ich rozpatrzenia w myśl kodeksu postępowania administracyjnego.

4. Jeżeli jednak charakter sprawy przedstawionej dyżurującemu wskazuje na potrzebę interwencji ze względu na interes społeczny lub rażące naruszenie praw obywatela, dyżurujący obowiązany jest zreferować ją rzecznikowi kontroli społecznej.

VI. CZŁONKOWIE KOMITETU

§ 24. 1. Członkowie Komitetu obowiązani są aktywnie uczestniczyć w posiedzeniach Komitetu i posiedzeniach Prezydium, jeżeli zostali doń powołani, wykonywać zadania zlecane im przez Komitet lub jego Przewodniczącego oraz sygnalizować wszelkie przejawy marnotrawstwa i niedbalstwa.

2. Szczególne uprawnienia członków Komitetu określa uchwała Rady Państwa w sprawie komitetów kontroli społecznej.

§ 25. 1. Osoby wchodzące w skład Komitetu nie są uprawnione do przeprowadzania indywidualnych kontroli.

2. Komitet może wyznaczyć swego członka do udziału w zespole kontrolnym, o którym mowa w § 7 regulaminu.

§ 26. 1. Przewodniczący Wojewódzkiej Rady Narodowej wystawia członkom Komitetu pisma o ich powołaniu w jego skład.

2. Każda osoba wchodząca w skład Komitetu składa na ręce Przewodniczącego Wojewódzkiej Rady Narodowej następujące ślubowanie:
„Ślubuję uroczyście aktywnie uczestniczyć w pracach Wojewódzkiego Komitetu Kontroli Społecznej, ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach i okazanego mi zaufania nigdy nie zawieść".

§ 27. 1. Poważne naruszenie obowiązków lub zachowanie się sprzeczne z godnością członka Komitetu powoduje odwołanie go przez Wojewódzką Radę Narodową.

2. Odwołanie następuje na wniosek Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, które umożliwia członkowi złożenie wyjaśnień.

VII. ZESPOŁY KONTROLNE PRZEPROWADZAJĄCE ZLECONE KONTROLE

§ 28. Zespoły, o których mowa w § 7, mogą przeprowadzać kontrole w składach co najmniej trzyosobowych, na podstawie udzielonego im zbiorowego upoważnienia.

§ 29. 1. Jeden egzemplarz protokółu z przeprowadzonej kontroli pozostawia zespół w jednostce kontrolowanej, drugi zaś przekazuje Przewodniczącemu Komitetu, załączając w miarę potrzeby dodatkowe wnioski, na których podstawie Komitet decyduje o środkach mających eliminować ujawnione zjawiska negatywne.

2. Wnioski, o których mowa w ust. 1, mogą w szczególności dotyczyć zwrócenia się do właściwego organu o wyciągnięcie konsekwencji wobec winnych zaniedbań lub naruszenia obowiązku, o wstrzymanie czynności, których wykonanie byłoby wyraźnie niecelowe, albo sprzeczne z prawem, zasadami prawidłowej gospodarki lub zasadami współżycia społecznego, albo też podjęcia określonych przedsięwzięć profilaktycznych.

§ 30. 1. Szczególne uprawnienia członków zespołów określa uchwała Rady Państwa o komitetach kontroli społecznej.

2. Członkowie zespołów nie będący członkami Komitetu przed podjęciem po raz pierwszy działalności kontrolnej zleconej przez Komitet składają Przewodniczącemu Komitetu następujące oświadczenie pisemne:
„Zobowiązuję się obowiązki kontrolera społecznego wypełniać sumiennie i starannie oraz ściśle przestrzegać rzetelności przy kontrolach".

Adres Redakcji: 62-510 Konin, Urząd Wojewódzki
Biuro Organizacyjno-Prawne i Kadr, Aleja 1 Maja 9, p. 217

Adres Administracji: 62-510 Konin, Urząd Wojewódzki
Wydział Budżetowo-Gospodarczy, Aleje 1 Maja 9, pok. 152

Konto: NBP Konin 31044-3421-225

Prenumerata roczna 18 zł, półroczna 10 zł.

Prenumeratę należy uiszczać z góry bez wezwania ze strony Administracji, gdyż rachunków nie wysyła się.

Reklamacje z powodu nieotrzymania pojedynczych numerów należy wnieść do Administracji najpóźniej 3 dnia po otrzymaniu następnego z kolei dziennika.

Cena niniejszego egzemplarza

Odbiorca:

KDA z. 7217 n. 450 szt. — 11.78